

T.C
SARIÇAM BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI

SARIÇAM
2015
BELEDİYESİ

2009

"Bereket Kapısı"



SUNUŞ

Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmış ve hem ilçemizin hem de Belediyemizin gelişmesi için stratejilerimiz belirlenmiştir. Belirlemiş olduğumuz bu stratejileri hayata geçirmek için her yıl hedefler konulacak ve bu hedefler-faaliyet ve projeler yıllık performans programı kapsamında değerlendirilecektir. Bu amaçla 2015 Yılı Performans Programları hazırlanmış ve görüşlerinize sunulmuştur.Yıllık performans programları hazırlanması kapsamında 2015 yılı için tüm İdarecilerimizin katılımıyla yürüttüğümüz çalışmalar sonuçlandırılmış ve performans programı hazırlanmıştır. Bu program hazırlanırken Belediyemizin ve İlçemizin öncelikleri göz önünde bulundurularak 2015 yılı faaliyet ve projeleri belirlenmiş,kaynak tahsisleri yapılmıştır.Belediyemizin 2015 Yılı Performans Programının hazırlanması esnasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunar, bu Performans Programının Kurumumuz ve İlçemiz için hayırlı olmasını dilerim.

Bilal ULUDAĞ

Sarıçam Belediye Başkanı

"Bereket Kapısı"

GİRİŞ

Kamu yönetimi; devlet ve toplum düzeninin kesintisiz olarak işlemesi ve kamunun ortak ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mal ve hizmetlerinin üretilip halka sunulmasına ilişkin bir sistemdir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilebilmesi amacıyla kurulan kamu yönetimi merkezi ve yerel olmak üzere iki ayrı yapılanmadan oluşmaktadır. **Merkezden yönetim**; kamu yönetiminde karar mekanizmalarının merkeze bağlı olması ve merkez tarafından belirlenmesi, mali kaynak yönetiminin (gelir ve giderlerin), her türlü personel işlemlerinin ve kamu hizmetlerinin organizasyonunun merkezi birimler veya onlara bağlı birimler tarafından yapılmasını ifade eder. **Yerinden yönetim** ise; merkezi yönetimden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip bulunan idari kuruluşların yönetimle ilgili kararlar alıp uygulayabildiği sistemdir. **Yerel yönetimler**, yöre halkının ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılamak üzere, yerel topluluğa kamu hizmeti sağlayan ve yerel halkın kendi seçtiği organlarca yönetilen, yönetsel, siyasal ve toplumsal bir kurumdur.

Kamu yönetiminde özellikle 1980'li yıllardan sonra yeniden yapılanma çalışmaları iki alanda yürütülmektedir. Makro düzeyde merkezi ve yerel yönetimlerin yetki ve kaynak açısından yeniden konuşlandırılması için reformlar yapılırken, diğer yandan kamu yönetimlerinin işleyiş ve hizmet süreçlerine yönelik etkinlik ve verimlilik artırıcı çalışmalar sürdürülmektedir.

Stratejik Planlama ya da daha geniş ifade ile stratejik yönetim modelinin kamu yönetimlerinde uygulanması da bu çalışmaların bir sonucudur.

Stratejik Plan, bir kurumun bulunduğu iç ve dış çevre şartlarını değerlendirerek, gelecekle ilgili ulaşmak istediği amaçları, bu amaçlara ulaşmak için takip edeceği politikaları (Stratejik Hedef) ve bu politikalara uygun proje ve faaliyetlerini belirlemesidir.

Stratejik Plan 4 aşamadan oluşan bir çalışmadır;

1.Aşama: Durum analizi (**CHECK-UP**): Kurumun içinde bulunduğu dış şartların (dünya trendi, ulusal gelişmeler, mevzuat, kent gelişim seviyesi, vb) belirlenmesinin yanı sıra iç şartların yani kurumun mali, örgütsel, beşeri kaynak, süreç yönetimi, projeleri ve benzeri unsurlarının analiz edilmesidir. Bir başka ifade ile “**Neredeyiz?**” sorusuna cevap arama aşamasıdır.

2.Aşama: Kurumun gelecek öngörüsünün, yani **vizyon, misyon, ilkeler** ile orta ve uzun vadede hangi alanlara odaklanılacağı (Stratejik Amaç), bu alanlarda neyin amaçlandığının (**Stratejik Amaçlar**) belirlenmesi çalışmasıdır. Bir başka ifade ile “Nereye Ulaşmak İstiyoruz?” sorusunun cevaplandırılması çalışmasıdır.

3.Aşama: Kurumun ön gördüğü geleceğe nasıl ulaşacağını belirlediği çalışmadır. İkinci aşamada belirlenen amaçlara ulaşmak için hangi politikaların izleneceği (**Stratejik hedefler**) ve bu politikalara uygun, uygulama proje ve faaliyetlerin belirlendiği çalışmadır. Bir başka ifade ile “Nasıl ulaşabiliriz?” sorusunun cevaplandırılma çalışmasıdır.

4.Aşama: Yapılan faaliyet ve gerçekleştirilen projelerin amaçlara uygunluğunun nasıl ölçüleceğinin, ölçüm kriter ve metodunun belirlenmesidir. Bir başka ifade ile “Nasıl ölçer ve değerlendiririz?” sorusunun cevaplandırılmasıdır.

Stratejik planlar, **paydaş**ların görüşleri de alınmak sureti ile kurumca hazırlanır ve en az beş yıllık bir dönemi kapsar.

Stratejik Plan ve bu plan kapsamında hazırlanan performans planı değişen ve gelişen şartlara göre revize edilecek olan dokümanlardır.

Stratejik Planlamanın kamu yönetiminde uygulanması Türkiye’de artık kanuni bir zorunluluktur. Kamu kurumlarında stratejik yönetimi zorunlu kılan hukuki düzenlemeler şunlardır:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Madde 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Madde 11-...Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek,

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Sarıçam Belediye yönetimi, yasal zorunlulukların yerine getirilmesinden de öte, ilçemize ve ilçe halkımıza daha kaliteli ve daha fazla hizmet üretebilmek, belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı amacıyla **2015-2019** yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlama çalışması yapmıştır.

Bu plan, Sarıçam Belediyesi'nin kente ve kent halkına hizmet amacıyla yapacağı çalışmaların genel konseptini oluşturmaktadır. Belediyenin faaliyetlerinin yoğunlaşacağı alanlar, bu alanlarda takip edilecek hizmet-yönetim ilke ve politikaları

planda belirlenmiştir. Belirlenen stratejik amaçlar ve amaçlara yönelik yapılacak faaliyetler ve bu faaliyetlerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereken kriterler tespit edilmiştir.

I.GENEL BİLGİLER

A. İLÇE İLGİLİ BİLGİLER

SARIÇAM İLÇESİ

Sarıçam ilçesi, Adana ili, Yüreğir ilçesinin Kuzey – Doğu kısmının ayrılması ile Buruk, Sofulu, Baklalı, İncirlik, Suluca ve Kürkçüler alt kademe belediyelerinin tüzel kişilikleri sona erdirilerek 22 Mart 2008 Resmi Gazetenin 22 Mart 2008 tarih ve 26824 (Mükerrer) nüshasında yayınlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRLARI İÇERİSİNDE İLÇE KURULMASI VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN' a göre oluşturulmuş bir ilçedir. İsmi ilçenin kuzeyinde bulunan **Sarıçam ormanlarından** almıştır.

NÜFUS:

İlçe nüfusu **138.139**'dur. 31 olan mahalle sayımız ise 6360 sayılı kanunla 36 köyümüzün de mahalleye Dönüştürülmesi sonrası 30 Mart 2014 itibariyle **67** olmuştur.

EĞİTİM:

Okul/Kurum Sayısı: 101

Derslik Sayısı: 905

Öğrenci Sayısı: 29.281

Öğretmen Sayısı: 1.281

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İlköğretim: 35

Orta Öğretim: 28

Mesleki ve Teknik Eğitim: 17

İlçemizin sınırları içerisinde kalan Çukurova Üniversitesi Sarıçam ilçesinin, Adana'nın ve Tüm Türkiye'nin gurur kaynağıdır. Çünkü yaptığı akademik ve bilimsel çalışmalar ve vatandaşlarımıza verdiği hizmetlerle bunu ispatlamıştır. Çukurova Üniversitesine bağlı 12 fakülte 4 yüksekokul 8 meslek yüksek okul 3 Enstitü 1 devlet konservatuarı 23 Araştırma ve Uygulama merkezi ile Bölgenin en büyük hastanesini bünyesinde barındırmakta olup Ülkemizin en gelişmiş ve en önde üniversitelerindedir.

COĞRAFİ KONUM VE ARAZİ YAPISI:

İlçe sınırları doğuda Ceyhan ilçesi, kuzeyde İmamoğlu ilçesi, güneyde Yüreğir ilçesi, batıda ise Karaisalı ve Çukurova ilçeleri ile Seyhan ve Çatalan barajlarından oluşmaktadır. Dünyaca ünlü olan İncirlik üssünün bulunduğu İncirlik beldesi, Sabancı organize sanayi bölgesi ve Çukurova Üniversitesi ilçe sınırları içinde yer almaktadır.

İlçemiz Adana'da merkez ilçe olup; yüz ölçümü bakımından Türkiye'nin en büyük merkez ilçelerindedir. Toprak yapısı olarak bir kısmı verimli arazi bir kısmı da kırıç topraklardan oluşmaktadır. Arazi eğimli olmakla birlikte Güneye gidildikçe ovalar meydana çıkmaktadır.

İKLİM:

Rakım yüksekliği ortalama 100 metredir. Sarıçam ilçesinde tipik Akdeniz iklimi hüküm sürmektedir. Yazları sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlı geçmektedir. En soğuk ocak, en sıcak Ağustos aylarıdır.

Bölgede meydana gelen yağışlar genellikle yamaç yağışları ve gezici hava kütlelerinin karşılaşması ile olur. Ortalama yağış miktarı 800mm'dir. Yılın ortalama 80 günü yağışlı geçer. Yağışların yüzde 51' i kışın, yüzde 26'sı ilkbahar, yüzde 18'i sonbahar da yüzde 5'i de yazın olur. Yazın havanın nemle yüklü olmasına karşılık bazı yıllarda hiç yağış düşmediği de görülür. Yazın bir alçak basınç merkezi olan Çukurova 'ya denizden ve toroslardan hava akımı olur. Böylece dinamik nedenli bir yüksek basınç merkezi oluşur. Bir taraftan denizden gelen nemli hava, diğer taraftan barajlar ve ovanın sulanması nedeniyle nem artar. İklimin ve enlemin etkisiyle ısınan hava birikim nedeniyle ağırlaştığı için yükselemez ve doyma noktasına ulaşamaz. Böylece yazın nem yüklü sıcak bir hava görülür. Ortalama nispi nem yüzde 65 olmakla beraber, yazın yüzde 90'ın üzerine çıkar. 37 yıllık ortalama sıcaklık 18.7 C dir. En soğuk ay Ocak en sıcak ay Ağustos dur.

BİTKİ:

Sarıçam ilçesindeki bitki örtüsü Akdeniz iklim özelliklerini taşır.700-800 m.kadar bodur ağaçlardan oluşan maki görülür ancak özellikle yerleşim ve tarım alanlarının yer aldığı alçak düzlüklerde doğal bitki örtüsü insan eliyle büyük tahribe uğramış çoğu yer bütünüyle ortadan kaldırılmıştır. Genellikle murt, zakkum, meşe, karaçalı, keçiboynuzu, çam gibi orman ürünleri görülmektedir

TARIM:

Adana ili uygun iklim ve toprak koşullarıyla ülkemizin tarımsal üretim potansiyeli yüksek illeri arasında ilk sıralarda yer almıştır. Arazilerin verimli ve sulanabilir olmasından dolayı tarımsal ürün çeşitliliği ve üretim miktarı fazladır Adana'da toplam nüfusun %30,2 si nüfusun %50 oranında kısmı tarımla uğraşmaktadır.

İlçemizde her türlü tarım ürünleri yetiştirilmektedir. Başlıcaları, buğday, arpa, mısır, soya, patates, karpuz, zeytin, nar, turunçgiller, sebzeler ve diğer meyveler çoğunlukla yetişir.

SANAYİ:

İlçemizde sanayi hızla gelişmektedir. İlçemiz sınırları içerisinde büyük, küçük, orta ölçekli pek çok fabrika ve işletmeler ile Adana organize sanayi bölgesi ve küçük sanayi siteleri bulunmaktadır.

ULAŞIM:

İlçemizde ulaşım karayolu, demiryolu ve Adana Şakirpaşa sivil havalimanı ve ilçemiz de bulunan İncirlik 10. Tank er üs komutanlığı (Asker olmak üzere) sağlanmaktadır. İlçemiz sınırları içerisinde geçen D-400 karayolu, Tem otoyolu ve Adana'yı İç Anadolu'ya bağlayan, Adana'yı Batıya bağlayan Demiryolu da ilçemiz sınırları içerisinde geçmekte olup İncirlik tren istasyonu mevcuttur. Hava yolu ulaşımı ise Adana Şakirpaşa havalimanından sağlanmaktadır.

SPOR:

Sarıçam ilçesinde spora yönelik çok ciddi bir çalışma yapılmaktadır. İlçemizde 6 Adet spor kulübü mevcut olup, bu kulüplerde yüzlerce çocuğumuz spor yapmaktadır. Bu kulüpler: İncirlik spor, Buruk spor, Kürkçüler spor, Suluca spor, Baklalı spor, Sarıçam Belediye spordur. İncirlik Spor, Türkiye'nin kurulan ilk köy spor kulübüdür. Kuruluş yılı 1941'dir.

2009

"Bereket Kapısı"

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun Üçüncü Bölümünde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlıklı 14.maddesi ve “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek

projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

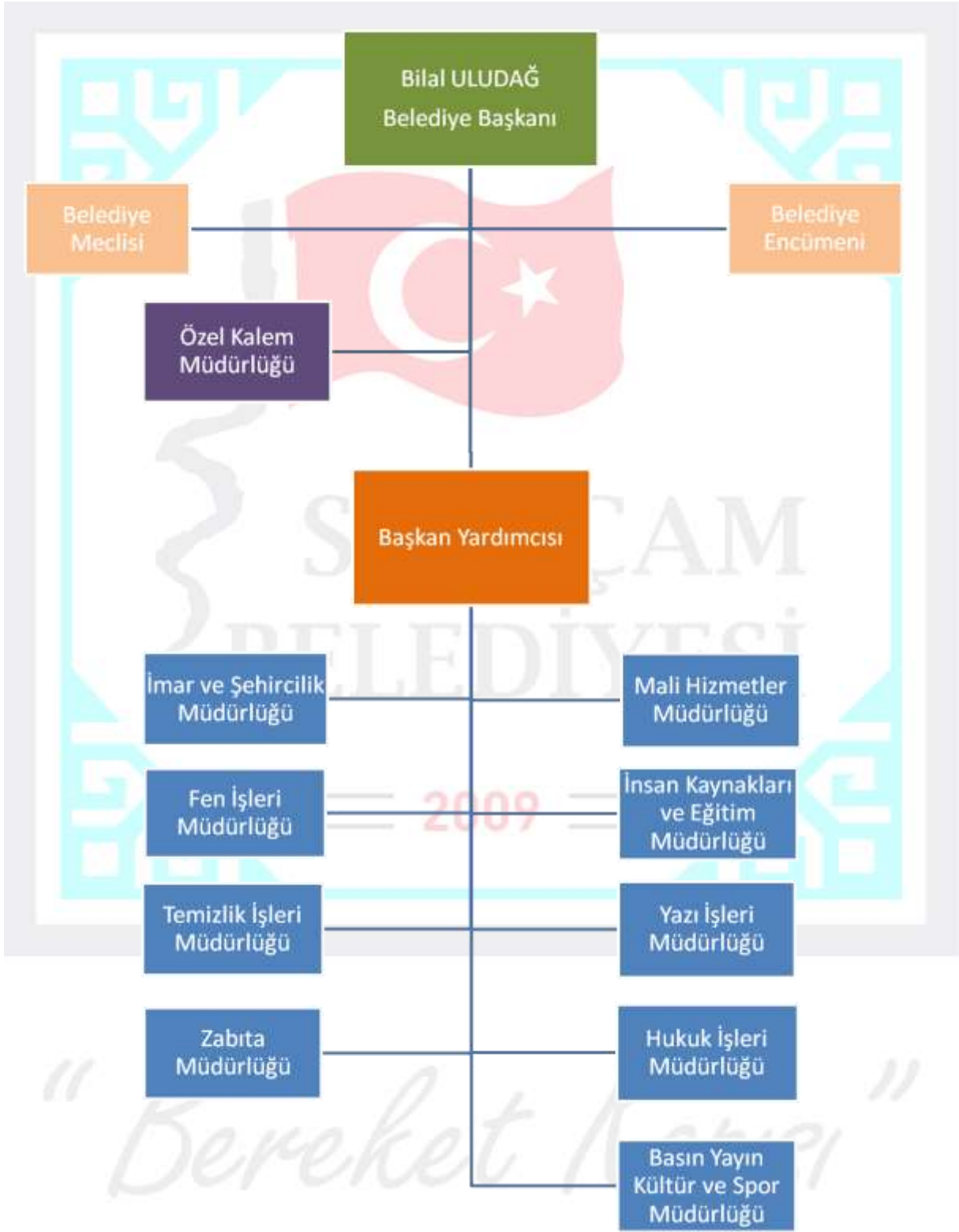
Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



"Bereket Kapısı"

C. ORGANİZASYON ŞEMASI



D. İNSAN KAYNAKLARI

Sarıçam Belediyesi İnsan Kaynakları Hakkında bazı verilerse aşağıdadır.

Belediye Meclisi Üyeleri : 31 Meclis Üyesi

Belediye Encümeni : 4 Encümen Üyesi

Belediye Başkanı : BİLAL ULUDAĞ

Başkan Yardımcısı : TARIK KAPLAN

Birimler :

Özel Kalem Müdürlüğü : 5 Personel

Yazı İşleri Müdürlüğü : 6 Personel

Fen İşleri Müdürlüğü : 38 Personel

Hukuk İşleri Müdürlüğü : 1 Personel

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü : 24 Personel

Mali Hizmetler Müdürlüğü : 13 Personel

Temizlik İşleri Müdürlüğü : 18 Personel

Zabıta Müdürlüğü : 25 Personel

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü : 3 Personel

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler : 9 Personel

TOPLAM : **142 Personel**

Personel Durumu:

Memur : 84 Personel

Daimi İşçi : 46 Personel

Sözleşmeli : 12 Personel

TOPLAM : **142 Personel**

E. FİZİKSEL KAYNAKLAR:

S.No	Model	Markası	Plakası	Birimi
1	2007	ISUZU 4X4 PİKAP	01 AK 050	FEN İŞLERİ MÜD.
2	1996	LEVENT PİKAP (ÇİFT KABİN)	01 DZ 880	FEN İŞLERİ MÜD.
3	1996	TOFAŞ DOĞAN SLX	01 TV 067	FEN İŞLERİ MÜD.
4	2000	RENAULT (TOROS)	01 UR 648	FEN İŞLERİ MÜD.
5	1996	FORD TRANSİT	01 SS 589	FEN İŞLERİ MÜD.
6	1998	FATİH KAMYON	01 UA 166	FEN İŞLERİ MÜD.
7	2005	FATİH KAMYON	01 KV 878	FEN İŞLERİ MÜD.
8	2007	BMC KAMYON	01 AK 124	FEN İŞLERİ MÜD.
9	1989	DOÇ KAMYON	01 NY 904	FEN İŞLERİ MÜD.
10	1996	BMC KAMYON	01 ST 391	FEN İŞLERİ MÜD.
11	1987	DESOTO KAMYON	01 DZ 862	FEN İŞLERİ MÜD.
12	1987	FARGO KAMYON (SU TANKERİ)	01 KN 828	FEN İŞLERİ MÜD.
13	1992	MERCEDES KAMYON	01 JP 239	FEN İŞLERİ MÜD.
14	1987	JHONDERE TRAKTÖR	01 HE 532	FEN İŞLERİ MÜD.
15	1993	MASSEY TRAKTÖR	01 HA 835	FEN İŞLERİ MÜD.
16	2012	CAT GREYDER	01 TK 110	FEN İŞLERİ MÜD.
17	1971	GALLON GREYDER	01 SARIÇAM 002	FEN İŞLERİ MÜD.
18	2005	JCB KEPÇE	01 SARIÇAM 003	FEN İŞLERİ MÜD.
19	2005	BOMAG SİLİNDİR	01 SARIÇAM 004	FEN İŞLERİ MÜD.
20	1970	FORKLİFT	01 SARIÇAM 005	FEN İŞLERİ MÜD.
21	1999	JCB KEPÇE	01 SARIÇAM 006	FEN İŞLERİ MÜD.
22	2005	JCB KEPÇE	01 SARIÇAM 007	FEN İŞLERİ MÜD.
23	1985	JCB KEPÇE	01 SARIÇAM 008	FEN İŞLERİ MÜD.
24	2007	HİDROMEK KEPÇE	01 SARIÇAM 011	FEN İŞLERİ MÜD.
25	1996	HİTACHİ PALETLİ KAZIYICI	01 SARIÇAM 012	FEN İŞLERİ MÜD.
26	1995	HAMM SİLİNDİR	01 SARIÇAM 014	FEN İŞLERİ MÜD.
27	2006	XF125 10 V RAMZEY MOTORSİKLET	01 KM 759	FEN İŞLERİ MÜD.
28	2012	FORD CONNET	01 CDP 22	FEN İŞLERİ MÜD.
29	2012	FORD KAMYON	01 BSB 12	FEN İŞLERİ MÜD.
30	2012	FORD KAMYON	01 BSB 32	FEN İŞLERİ MÜD.
31	2013	FORD CONNET	01 BLD 35	FENİŞLERİ MÜD.
32	2012	FORD CONNET	01 CDP 25	FENİŞLERİ MÜD.
33	2013	FORD ÇİFT KABİN	01 BLD 92	FENİŞLERİ MÜD.
34	2000	RENAULT(LAGUNA)	01 BB 001	FENİŞLERİ MÜD.
35	1997	DOĞAN SLX	01 SZ 097	FENİŞLERİ MÜD.

36	2012	FORD CONNET	01 CDP 23	FENİŞLERİ MÜD.
37	2005	TRANSİT PİKAP	01 BB 663	FEN İŞLERİ MÜD.
38	1993	DOĞAN SLX	01 HA 173	FEN İŞLERİ MÜD.
39	2013	FORD ÇİFT KABİN	01 BLD 96	FEN İŞLERİ MÜD.
40	2000	JCB KEPÇE	01 SARIÇAM 001	FEN İŞLERİ MÜD.
41	2005	TOYATA COROLLA	01 BB 616	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
42	1994	TEMPRA BİNEK ARAÇ	01 SC 461	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
43	1974	FORD ÇÖP ARACI	01 JP 241	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
44	1996	İVECO ÇÖP ARACI	01 SZ 098	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
45	1998	FATİH ÇÖP ARACI	01 TR 140	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
46	2007	FATİH ÇÖP ARACI	01 YE 493	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
47	1997	FATİH ÇÖP ARACI	01 TS 607	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
48	1983	DODGE ÇÖP ARACI	01 GF 349	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
49	1991	İVECO ÇÖP ARACI	01 PL 646	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
50	2002	İVECO ÇÖP ARACI	01 TP 810	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
51	1969	FORD ÇÖP ARACI	01 DT 689	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
52	1996	FATİH ÇÖP ARACI	01 C 0062	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
53	1994	ÇÖP ARACI	01 PE 026	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
54	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 02	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
55	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 03	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
56	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 04	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
57	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 05	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
58	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 06	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
59	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 07	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
60	2009	MITSUBISHI ÇÖP ARACI	01 AAC 08	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
61	2009	MITSUBISHI TIBBİ ATIK TOPLAMA	01 AAN 56	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
62	2009	FORD 1824 ÇÖP ARACI	01 AAS 61	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
63	2009	FORD 1824 ÇÖP ARACI	01 AAS 62	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
64	2009	FORD 1824 ÇÖP ARACI	01 AAS 64	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
65	1994	BMC TEK KABİNLİ PİKAP	01 FE 578	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
66	1999	MASSEY TRAKTÖR	01 UR 023	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
67	1996	MASSEY TRAKTÖR	01 ST 973	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
68	2006	MASSEY TRAKTÖR	01 BV 510	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
69	1998	FATİH ÇÖP KAMYONU	01 TV 515	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
70	1994	FATİH ÇÖP KAMYONU	01 HA 597	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
71	2002	FATİH KAMYON	01 BB 521	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
72	1999	FORD TRANSİT(Veteriner aracı)	01 FF 746	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
73	1997	LEVEND TEK KABİN PİKAP	01 TH 918	FEN İŞLERİ MÜD.
74	2013	FORD ÇİFT KABİN	01 SB 797	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
75	2013	FORD ÇÖP KAMYONU	01 CJF 47	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.

76	2013	FORD ÇÖP KAMYONU	01 CJF 49	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
77	2013	FORD SÜPÜRME ARACI	01 CJF 48	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
78	2000	PASSAT	01 HA 223	ÖZEL KALEM
79	2010	PASSAT	01 SB 713	ÖZEL KALEM
80	2013	FORD CONNET	01 BLD 65	ÖZEL KALEM
81	2013	FORT FOCUS	01 V 1451	ÖZEL KALEM
82	1993	OPEL VECTRA	01 FK 010	YAZI İŞLERİ MÜD.
83	2012	FORD	01 CDP 26	YAZI İŞLERİ MÜD.
84	1995	DOĞAN	01 SK 393	MALİ HİZMETLER
85	1995	DOĞAN	01 EE 193	MALİ HİZMETLER
86	2012	FORD	01 CDP 24	MALİ HİZMETLER
87	2005	FORD TRANSİT	01 BB 605	HUKUK İŞLERİ MÜD
88	2006	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	01 SF 252	HUKUK İŞLERİ MÜD
89	1994	İVECO OTOBÜS	01 FE 462	HUKUK İŞLERİ MÜD
90	1998	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	01 TY 416	HUKUK İŞLERİ MÜD
91	1981	CENAZE ARACI(İNCİRLİK)	01 LA 246	HUKUK İŞLERİ MÜD
92	2012	FORD TRANSİT CENAZE ARACI	01 SB 673	HUKUK İŞLERİ MÜD
93	1996	RENAULT (TOROS)	01 SS 561	HUKUK İŞLERİ MÜD
94	2000	FORD TRANSİT	01 BD 750	HUKUK İŞLERİ MÜD
95	2013	FORD ÇİFT KABİN	01 SB 859	HUKUK İŞLERİ MÜD
96	2013	FORD MİNİBÜS	01 SB 721	HUKUK İŞLERİ MÜD
97	2013	FORD CONNET	01 BLD 81	HUKUK İŞLERİ MÜD
98	2009	RENAULT (TRAFİK)	01 CHE 25	HUKUK İŞLERİ MÜD
99	2004	BMC PİKAP ÇİFT KABİN	01 GA 809	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
100	2007	MOTORSİKLET	01 JZ 145	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
101	2006	XF125 10 V RAMZEY MOTORSİKLET	01 KM 760	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
102	2006	XF125 10 V RAMZEY MOTORSİKLET	01 KM 761	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
103	2009	FIAT DOBLO	01 B 8934	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
104	2012	FORD CONNET	01 CDP 27	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
105	1995	TOFAŞ	01 SK 396	İMAR VE ŞEHİRCİLİK
106	2013	FORD CONNET	01 BLD 62	İMAR VE ŞEHİRCİLİK

"Bereket Kapısı"

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

Misyon:

Sarıçam Halkının, müşterek ihtiyaçlarını, birleştirici, vatandaş memnuniyetini ve toplumsal faydayı esas alan, tarihi ve geçmişine saygılı, katılımcı yönetim anlayışıyla Üretken Belediyecilik,

Vizyon:

Üretken Belediyeciliğin gereği olarak, dezavantajlı grupların hayatlarını kolaylaştıran, planlama ile kentleşmeyi gerçekleştirmiş, Adana'nın yeni Markası Sarıçam olmak.

FIRSATLAR

Organize Sağlık Bölgesinin yapılacak olması
İlçenin toplu konut yapımına uygun olması
Çukurova Üniversitesi tarım alanı
Küçük sanayi sitesinin kuruluyor olması

TEHDİTLER

Nüfusun artışı
İşsizlik
Nüfus yerleşiminin dağınık olması
İlçede eğitim seviyesinin düşük olması
Kentlilik bilincinin düşük olması

GÜÇLÜ YÖNLER

Yeni hizmet binası

Üst Yönetimin Stratejik yönetim anlayışına sahip olması

Üst yönetimin genç, tecrübeli olması

Etkin halka ilişkiler birimini

Bütçe Disiplini

Zayıf Yönler

- İç kontrol sisteminin kurulmamış Olması
- Süreç yönetim sisteminin bulunmamış Olması
- Kurumsallaşma problemlerinin Olması
- Eğitim ihtiyaç analizinin yapılmamış Olması
- Mevzuat eğitimlerine ihtiyaç Olması
- Kurumsal prosedürlerin tam olarak çıkartılmamış Olması
- Harcama belgeleri konusunda bilgisizlik Olması ve belge güvenliğinin tam olarak sağlanamadığını
- İhale uygulamalarında bilgisizlik Olması
- Muhasebe sisteminin karar destek sistemini beslememiş Olması
- İzleme değerlendirme sisteminin kurulmamış Olması
- Bireysel performans değerlendirme sistemi bulunmamış Olması
- Ön mali kontrol sisteminin etkin olmadığını
- Mali kaynakların yeterli oranda etkin yönetilmediğini
- Sosyal yardım ve hizmetlerin bütünleşik olarak sunulmadığını
- İşletme ve şirket yönetimlerinin başarılı olarak sürdürülemediğini
- Gelir süreçlerinin etkin yönetilmediğini
- Kuruma aidiyet uygulamalarının etkin yönetilmediğini
- Etkin bir çağrı merkezi bulunmadığını
- Sosyal kart gıda bankacılığı gibi sosyal imkanlardan gerektiği gibi yararlanılmadığını
- Örgüt yapısının etkinliğini değerlendiren analizlerin yeteri kadar yapılmadığını
- Bilgi sistemlerinin yeteri kadar etkin olmadığını

Temel değerlerimiz

- AYRIŞTIRAN DEĞİL, BİRLEŞTİREN BELEDİYECELİK
- DEVLET İLE VATANDAŞI BULUŞTURAN, BELEDİYECELİK
- KENT İLE KENTLİYİ BULUŞTURAN BELEDİYECELİK
- PLANLAMA İLE UYGULAMAYI BİRLEŞTİREN
- İŞ İLE AŞI BİRLEŞTİREN
- HİZMET İLE TOPLUMSAL FAYDAYI BİRLEŞTİREN
- GEÇMİŞ İLE GELECEĞİ BİRLEŞTİREN
- ESTETİKLE DOĞALLIĞI BİRLEŞTİREN
- DÜRÜSTLÜK İLE ÇALIŞKANLIĞI BİRLEŞTİREN
- AİLE İLE KONUTU BİRLEŞTİREN
- AFETE KARŞI TEDBİR ÜRETEEN BELEDİYE
- KENTİ SAĞLILIKLI ÇEVRE İLE BULUŞTURAN
- KENTLİ İLE SAĞLIĞI BULUŞTURAN
- ÜRETİCİ İLE PAZARI BULUŞTURAN
- TEKNOLOJİ İLE YENİLİKÇİLİĞİ BİRLEŞTİREN
- FİKİR İLE YATIRIMI BULUŞTURAN
- HAYAT İLE EĞİTİMİ BULUŞTURAN
- KENTİ BİLİMLE VE SANATLA BULUŞTURAN
- KENTLERİ ENGELSİZLEŞTİREN
- DANAYIŞMA VE HUZURU SAĞLAYAN

Temel ilkelerimiz

- MİLLİYETÇİLİK
- ÇALIŞKANLIK
- ADALET
- DÜRÜSTLÜK
- ÇAĞDAŞLIK
- KALKINMACILIK
- KATILIMCILIK
- REKABETÇİLİK
- ŞEFFAFLIK

STRATEJİK AMAÇ 1:

KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

Yerel yönetimlerde Kurumsal Kapasitenin Artırılması 10. Kalkınma Planı (Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), 30.10.1984 tarihli ve 3067 sayılı Kanun gereğince, Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulunun 01.07.2013 tarihli 127'nci Birleşiminde onaylanmıştır.) gibi üst politika planlarında hemde kurumuza ait stratejik planda temel amaçlarımızdan birisidir. Bunun temel nedeni son on yılda yerel yönetimlerin Türkiye'nin sosyoekonomik sistemi içerisindeki yerinin belirgin bir şekilde artması ile dünyada ve Avrupa Birliğine yakınsama sürecinde yaşanan değişimlerdir. Bu gelişmeler belediyelerde kurumsal kapasite gelişimini çok daha önemli bir hale gelmiştir. Özellikle son dönemde yapılan yasal değişikliklerle Resmi Gazete Tarih: 6/12/2012 Sayı: 28489 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehirlerin görev, yetki ve sorumluluk alanları genişlemiştir. Sarıçam Belediyesi olarak 2015-2019 stratejik plan dönemi boyunca 36 köyümüzün de mahalleye dönüşmesiyle toplamda 67 mahalleye "Bütün Sarıçam'a" hizmet edeceğiz.

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi özellikle geniş hizmet alanlarımız dikkate alındığında, bilgi sistemlerini kullanma ihtiyacını artırmıştır. Birimlerimizi uygun bilgi sistemleriyle entegre, mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek, insan kaynaklarını, mali yönetim sistemlerini, iş süreçlerini geliştirmek ve böylelikle çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, en hızlı şekilde vatandaş memnuniyetini sağlamak temel amacımızdır.

Kamu yönetiminde devamlılığın esası ilkesinden hareketle, iyi uygulamaların sürdürülmesi ve faydalı projelerin tamamlanması sağlanmalıdır.

1. Kendini ve Kenti tanımak
 - a) İnsan kaynakları, Ekipman, Finansal Envanter

İçinde bulunduğunuz durumu, koşulları ve sıkıntıları belirleyerek, sonuçları vatandaşla paylaşmak, herkesin başlangıç noktasını bilmesini sağlayacaktır.

Yönetimi devralınan kurumun envanterinin paylaşılması, nihai hedefi belirlemeyi de kolaylaştıracaktır

STRATEJİLER:

**Kurumsal Devamlılık,
Ayrıştıran değil, birleştiren
Devlet ile vatandaş buluşturan,**

Vatandaş memnuniyetini esas alan hizmet anlayışımız,
Tüm paydaşlarımızla iletişim içinde, katılımcı yönetim,
Hizmetlerimizi nitelikli, yaygın ve kolay ulaşılabilir sunulması,
Güçlü mali yapı oluşturabilmek için mali disiplin sağlamak ve etkin bütçe yönetimi,

Uluslararası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje hazırlanması ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak,

Çalışma koşullarını iş sağlığı ve güvenliği, fiziki ve beşeri altyapının daha da iyileştirilerek, hizmet sunumunda kalite ve etkinliğin artırmak

**Akıllı Kent-Kent Bilgi Merkezi
Hilal Masa**

HEDEFLER:

H1.1	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.
H1.2	Uluslar arası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak.
H1.3	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.
H1.4	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.
H1.5	Destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.
H1.6	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak.
H1.7	Vizyona ulaşmak için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.
H1.8	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini tesis etmek.
H1.9	Zabıta hizmetlerini etkin ve verimli yürütmek

"Bereket Kapısı"

STRATEJİK AMAÇ 2:

YAŞANABİLİR, YEŞİL, TEMİZ VE SAĞLIKLI ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK

Sarıçam Belediyesi olarak gelecek nesilleri düşünen, çevre koşullarında planlar yaparak, planlara uygun yönetmek, ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmak

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel çevrenin oluşturulmasından yola çıkarak, Sarıçam'da park, bahçe ve yeşil alanların nicelik ve niteliğini zenginleştirip, sağlıklı yaşam ilkesi doğrultusunda, fiziksel aktivitelere ilişkin talepleri de karşılayacak şekilde yeşile ve doğaya olan ilgi ve sevginin artırılmasını sağlamak, yeniden yapılandırmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek, çevreyi koruma altına almak, görsel ve çevresel kirliliği azaltmak, hayvanları korumak ve hayvan sevgisini aşılacak bunun yanı sıra kent yaşamında hayvanlardan kaynaklanan olumsuzları gidermek.

STRATEJİLER:

- Yeni parklar, Bölge ve Tematik yapmak
- Mevcut parkları iyileştirmek
- Kişi başına düşen yeşil alanı artırmak
- Çevre kirliliğini azaltmak
- Temiz kent Sarıçam,
- Ruhsatsız ve kaçak yapı ile etkin mücadele
- Rant yaratmayan imar planları

H2.1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak
H2.2	İlçemizin Sosyal İhtiyaçları, Kültürü ve Estetiği Dikkate Alınarak, Tasarımlar ve Parklar Yapmak (Peysaj)
H2.3	Doğaya saygı anlayışıyla, çevre sağlığına önem vererek, çevre bilincini geliştirmek
H2.4	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak
H2.5	Yaşanabilir ve Sağlık Bir Çevre İçin Etkin Denetimler Yapmak
H2.6	Çevre Sağlığını Tehdit Eden Etmenlerin Yarattığı Risklerin En Aza İndirmek. (Haşare)
H2.7	Etkin Katı Atık Yönetimi
H2.9	Etkin Şehir Temizlik Hizmeti Sunmak
H2.10	Çevre kirliliğinin önlenmesinde ve oluşan her türlü çevre sorununun ortadan kaldırılmasında toplumun bütün kesimini bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve planın uygulama sürecine katılımı sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 3:

SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİLİK ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK

Vatandaşın belediyeye girer girmez karşılanacağı, çayını içerken sorunun dinleneceği, sorunların çözüleceği, ya da sonradan bilgilendirilmek üzere bilgilerinin alınacağı halkla ilişkiler birimi hizmeti yaygınlaştırılacak ve 7/24 hizmet edecek hale getireceğiz.

Bir Ülküm, Bir Fikrim Var

Belediyeciliğimizin vazgeçilmez unsurlarından biri “Birlikte Yönetmektir”. Seçimle alınan yetkinin kentin tüm kesimlerinin katkısı alınarak sürdürülmesi, kentsel aidiyetin sağlanması için önemlidir.

Bu bağlamda kent konseyi, muhtarlar, sivil toplum örgütleri, yerel gönüllüler ve buna benzer oluşturulacak tüm platformlarda, öncelik dezavantajlı kesimlerde olmak üzere, yeni proje ve fikirlere açık olunmalıdır.

Kentin farklı toplumsal aktörleri ile işbirliği yapmak onların da deneyim ve katkılarını toplamak, kentin gelişimine yönelik sinerjiyi artıracaktır.

İşte İş Projesi

Yerel yönetim anlayışımız, kimsenin kimseye muhtaç olmamasını temin etmektedir. İşadamları, organize sanayi bölgeleri veya ilgili odalarla işbirliğine gidilerek, iş kolları belirlenmeli, dezavantajlı kesimler başta olmak üzere, düzenlenecek kurslar ile işsiz kesimlerin meslek edinmelerine yardımcı olunmalıdır.

Bu bilgi ve kayıtlar Kent Bilgi Merkezi'nde saklanmalı ve dönemsel sonuçlar değerlendirilmelidir.

İhtiyacın Askıda Projesi

Yönetimi devir alınan belediyelerde iş sahibi olamayan muhtaç durumdaki insanların yaşamlarını idame ettirebilecekleri ortamı tesis edilmelidir.

Ücretsiz gıda, yiyecek, eğitim ve gerekirse konaklama gibi ihtiyaçlar karşılanarak, hem ihtiyaç sahiplerinin mağduriyetleri giderilmeli hem de sosyal barışa katkı verilmelidir.

Bunun için, alan elin veren eli görmeyeceği bir anlayışla, kentin ileri gelenleri ve sosyal yardım kuruluşları ile işbirliğine gidilmelidir.

Tok Karın Sıcak Yuva Projesi

Belediyecilik anlayışımızın temelinde; sahipsizlerin sahibi, çaresizlerin çaresi olmak vardır.

Bu anlayışın gereği; dul, yetim, hasta, engelli, kısaca bakıma, doyurulmaya ve konaklamaya muhtaç kim varsa eksikleri tespit edilerek ihtiyaçları giderilmeli ve onurlu bireyler olarak yaşamlarını sürdürmeleri temin edilmelidir.

Engellerin kaldırılmasıyla engelli vatandaşlarımızın günlük hayata katılımlarını artırmak, hayatlarını kolaylaştırmak, sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde, Engelsiz Tarsus'u birlikte oluşturmak istiyoruz.

Her yaşta insanın spor aktivitelerine katılmalarını teşvik ederek, sağlıklı nesillerin yetişmesini sağlamak ve amatör spor branşında spor tesislerinin uygun olduğu zamanlarda spor yapmasına imkân vererek, gençlerimizin spor yapmalarını teşvik

etmek ve bu yolla gençlerimizin sosyalleşmelerini ve kötü alışkanlıklardan uzak durmalarını sağlamak, Amatör spor kulüplerine yardım yapmak, sağlık ve spor konusunda toplumsal bilinci yükseltmek, Toplumla sağlığı birleştirmek, üretken belediyecilik anlayışımızdan dolayı temel amaçlarımızdandır.

- **Engelleri Kaldıran Belediyecilik Anlayışı; Sarıçam Belediyesi**
- **Kent Danışma Meclisi**
- **Sokakta Yaşayan/Çalışan Çocuklar Projesi**
- **Gençlik Merkezleri Projesi**
- **Erinç Evleri Projesi**
- **Benim Bahçem Projesi**
- **Kurban Kesim Alanları**
- **Camiler Işıl Işıl Projesi**
- **Hoş geldin Bebek,**
- **Engelli Taksi**
- **Bir Yastıkta Kocayın,**
- **Alo Cenaze Hizmetleri**

H3.1	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek.
H3.2	Engelli Vatandaşlarımızın Toplumla Bütünleşmesini Sağlayarak Engelleri Kaldırmak
H3.3	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek
H3.4	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.
H3.5	İstihdama yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek
H3.6	Belediyemizin Çalışmalarını Kamuoyuna Duyurmak ve Bilgilendirmek

"Bereket Kapısı"

STRATEJİK AMAÇ 4:

DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından, Mersin-Adana Planlama Bölgesi 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı, 16.09.2013 tarihinde Bakanlık Makamının 14398 sayılı Olur'u ile onaylanmıştır.

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan üst ölçekli 1/100.000 Çevre Düzeni Planı ve bölgemizin ihtiyaçları, halkımızın talepleri Adana'nın geleceğini, **sosyal hayatı, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa saygıyla yön vermek, kent ve toplum düzenini iyileştirmek** ilkelerini gözönünde tutan yönetim anlayışımız ile Stratejik Planımızın 4 temel amacı olarak belirledik.

Hazırlanacak planlar doğrultusunda bütün kaynakların en iyi şekilde kullanılması ve gerçekleştirilmesi; planlama ile uygulamanın doğru bir biçimde birleştirilmesi anlayışımızın temelidir.

Bu amaca yönelik olarak;

Kent planlarının; gelecek nesillere yaşanabilir, kültürel dokusu korunmuş, çevreyle uyumlu ve altyapısı tamamlanmış şehirler bırakacak şekilde yapılması esas olmalıdır.

Gecekondu bölgeleri ıslah edilerek, bu bölgelerin kent merkezleriyle sosyal ve ekonomik açıdan bütünleşmesi sağlanmalıdır. Belediyelerimiz; gerek faaliyet alanları ve gerekse istihdam konularındaki hedeflerini, ihtiyaç ile imkan dengesini gözeterek, doğru veriler üzerinde planlamalı ve tüm planlarını koordinasyon içinde gerçekleştirmelidir.

STRATEJİLER:

Etkin ve koordinasyon içerisinde kentsel alt yapı hizmetleri sunmak,

Gelecek nesilleri dikkate alan, kentin dokusu ve çevreye uygun planlar yapmak,

Halkımızın ortak kullanım alanları olabilecek, sosyal donatı alanları oluşturmak için Kamu Yararı gereği Kamulaştırma yapmak,

Bilgi teknolojilerinden en iyi şekilde yararlanmak için, Coğrafi Bilgi Sistemini kurmak,

Kent estetiğini geliştirmek

H4.1	Planlar yapmak
H4.2	Plana uygun yapılaşmayı sağlamak, plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi ve plana uygun hale getirilmesi
H4.3	Plana uygun olarak Sarıçam'da alt ve üst yapıları yapmak
H4.4	Yerinde kentsel dönüşüm yapmak

STRATEJİK AMAÇ 5:

HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK

Toplumu meydana getiren bireylerin sosyal ve psikolojik sağlığını en çok etkileyen, kişilerin özgüvenlerine ve aidiyetlerine olumsuz etki eden rahatsızlıklarını, dayanışma kültürünü geliştirerek huzura dönüştürmek, “dayanışma ile huzur üreten belediyecilik” anlayışının temelini teşkil eder.

Bu amaca yönelik olarak;

Sarıçam’ın fiziksel ve sosyal hayatını, kişiler arası dayanışmayı, sevgi ve saygıyı artıracak şekilde düzenlenmesine öncelik verilecektir.

STRATEJİLER:

H5.1	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)
H5.2	İlçemizdeki Trafik ve Ulaşımı Sorunları Sağlıklı Hale Getirmek.
H5.3	Etkin ve Verimli Sağlık Hizmeti Vermek (Halkımızın ve Çalışanlarımızın Sağlığını Korumak ve Yaşatmak)
H5.4	Sokak Hayvanlarının Can Güvenliğini Sağlamak
H5.5	Cenaze Hizmetlerinin Etkin ve Nitelikli Olmasını Sağlamak

“Bereket Kapısı”

STRATEJİK AMAÇ 6:

SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMELİK

H6.1	Kırsal kalkınma faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak
H6.2	Kırsal kalkınma faaliyetleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapmak
H6.3	Kırsal kalkınmada başarılı olmuş, iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler ile halkımızla buluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 7:

SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN SANAYİ VE TİCARET FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMELİK

H7.1	Sanayi ve ticaret faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak
H7.2	Sanayi ve ticari faaliyetleri konusunda iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler bilinçlendirme çalışmaları yapmak

"Bereket Kapısı"

FAALİYET VE PROJELER

Bu bölümde belediyemizin 5 yıllık amaçları ve hedefleri çerçevesinde yapılacak faaliyetler-projeler belirlenmiştir. Hangi çalışmaların yapılacağı, hangi birimlerce gerçekleştirileceği, tahmini maliyetleri ve çalışmalarda ulaşılmak istenen düzeyler yer almaktadır. yayından yayınlanan Maliye Bakanlığı "Performans Programı Hazırlama rehberi" doğrultusunda benzer faaliyetler tek başlıklar altında toplanmış ancak ayrıntılı bilgiye yer verilmek amacıyla benzer faaliyet "alt faaliyetler/Performans Göstergeleri" başlığı altında ayrıntılı olarak belirlenmiştir

SA.1	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK	11.670.000,00
H1.1	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.	350.000,00
H1.2	Uluslar arası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak.	50.000,00
H1.3	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.	50.000,00
H1.4.	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.	350.000,00
H1.5.	Destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.	9.290.000,00
H1.6	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak.	100.000,00
H.1.7	Vizyona ulaşmak için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.	100.000,00
H1.8	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini tesis etmek.	50.000,00
H1.9	Zabıta hizmetlerini etkin ve verimli yürütmek	1.080.000,00
SA.2	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK	11.447.000,00
H2.1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak	2.950.000,00
H2.2	İlçemizin Sosyal İhtiyaçları, Kültürü ve Estetiği Dikkate Alınarak, Tasarımlar ve Parklar Yapmak (Peysaj)	900.000,00
H2.3	Doğaya saygı anlayışıyla, çevre sağlığına önem vererek, çevre bilincini geliştirmek	11.000,00
H2.4	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak	4.540.000,00
H2.5	Yaşanabilir ve Sağlık Bir Çevre İçin Etkin Denetimler Yapmak	5.000,00
H2.6	Çevre Sağlığını Tehdit Eden Etmenlerin Yarattığı Risklerin En Aza İndirmek. (Haşare)	10.000,00
H2.7	Etkin Katı Atık Yönetimi	531.000,00
H2.9	Etkin Şehir Temizlik Hizmeti Sunmak	2.500.000,00
SA.3	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK	5.921.000,00
H3.1	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek.	1.100.000,00
H3.2	Engelli Vatandaşlarımızın Toplumla Bütünleşmesini Sağlayarak	180.000,00

	Engelleri Kaldırmak	
H3.3	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek	2.690.000,00
H3.4	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.	1.111.000,00
H3.5	İstihdama yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek	390.000,00
H3.6	Belediyemizin Çalışmalarını Kamuoyuna Duyurmak ve Bilgilendirmek	450.000,00
SA.4	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK	6.800.000,00
H4.1	Planlar yapmak	900.000,00
H4.2	Plana uygun yapılaşmayı sağlamak, plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi ve plana uygun hale getirilmesi	100.000,00
H4.3	Plana uygun olarak Sarıçam'da alt ve üst yapıları yapmak	200.000,00
H4.4	Yerinde kentsel dönüşüm yapmak	200.000,00
H4.5	Yaşanabilir Bir Kent İçin Yollar ve Kaldırımlar Yapmak	5.400.000,00
SA.5	HALKIMIZIN SİHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.	540.000,00
H5.1	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)	30.000,00
H5.2	İlçemizdeki Trafik ve Ulaşımı Sorunları Sağlıklı Hale Getirmek.	100.000,00
H5.3	Etkin ve Verimli Sağlık Hizmeti Vermek (Halkımızın ve Çalışanlarımızın Sağlığını Korumak ve Yaşatmak	100.000,00
H5.4	Sokak Hayvanlarının Can Güvenliğini Sağlamak	10.000,00
H5.5	Cenaze Hizmetlerinin Etkin ve Nitelikli Olmasını Sağlamak	300.000,00
SA.6	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMEK	150.000,00
H6.1	Kırsal kalkınma faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak	150.000,00
H6.2	Kırsal kalkınmada başarılı olmuş, iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler ile halkımızla buluşturmak	10.000,00
SA.7	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN SANAYİ VE TİCARET FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMEK	10.000,00
H7.1	Sanayi ve ticari faaliyetleri konusunda iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerlerbilinçlendirme çalışmaları yapmak	10.000,00

"Bereket Kapısı"

SA.1	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTTIRMAK	11.670.000,00
H1.1	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini misyonu gerçekleştirilmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.	350.000,00
F.1.1.1	Her yıl düzenli olarak tüm personel için belediyede yürütülen iş ve işlemler ile sunulan hizmetlere ilişkin olarak hizmet içi eğitim verilmesi.	100.000,00
F.1.1.2	Sarıçam Belediyesi çalışanı ortak vizyonunu oluşturarak çalışanların kaynaşması, motivasyonu ve birbirini geliştirmesinin sağlanması amacıyla gezi, piknik, spor müsabakası vb. sosyal- kültürel faaliyet düzenlemek.	250.000,00
H1.2	Uluslar arası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak.	50.000,00
F.1.2.1.	Belediyemizce yararlanılabilecek fonlara ilişkin bir envanter oluşturularak fon kullanımına ilişkin bir projenin uygulanması.	50.000,00
H1.3	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.	50.000,00
F.1.3.1	Evrak sürecinin başlangıcından imzalanması, postalanması, dosyalanması ve sürecin sonlandırılmasına kadar olan tüm aşamalarla ilgili (Resmi Yazışma Mevzuatı, Standart Dosya Planı) konularda ilgili personele hizmet içi eğitim verilmesi.	50.000,00
H1.4.	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.	350.000,00
F.1.4.1	Belediye tüzel kişiliğini temsilen akdi gereken her türlü protokol ve benzeri metinleri düzenlemek, düzenlenen protokoller ve birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi.	50.000,00
F.1.4.2	Belediye gelir ve alacakları ile ilgili yargı kurumları ve resmi kurumlar nezdinde gerekli takiplerin yapılması.	300.000,00
H1.5.	Destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.	9.290.000,00
F.1.5.1	Belediyenin ihtiyaç duyduğu taşınırların (bilgisayar, makine-teçhizat, iş makinası, taşıt, demirbaş vb) tüketim malzemelerinin (kırtasiye, temizlik, yakıt vb) alımı ile kiralama ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.	8.790.000,00
F.1.5.2	Yeni belediye hizmet binamızın peyzaj ve çevre düzenlemelerinin yapılması	500.000,00
H1.6	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak.	350.000,00
F.1.6.1	Halka bilişim imkanları sunmak (Bilgi evi, ücretsiz wifi mobil belediyecilik, vb.)	100.000,00
F.1.6.2	Elektronik uygulamaların kullanımını sağlamak (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, e-imza, e-posta vb.)	250.000,00
H1.7	Vizyona ulaşmak için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.	100.000,00
F.1.7.1	Gelirlerin, giderlerin ve borçların takibi, raporlanması, üst yönetimin bilgilendirilmesi. İlgili kurumlara gönderilmesi, yayımlanması.	100.000,00
H1.8	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini tesis etmek.	50.000,00
F.1.8.1	Kamu iç kontrol standartlarına uyum için hazırlanan eylem planının uygulanması ve kurumsal kapasitenin artırılması için danışmanlık hizmeti alınması.	50.000,00
H1.9	Zabıta hizmetlerini etkin ve verimli yürütmek	1.080.000,00
F.1.9.1	Zabıta güvenlik personeli sayısının ve niteliğinin artırılması	1.080.000,00
SA.2	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK	11.447.000,00
H2.1	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak	2.950.000,00
F.2.1.1	Sorumluluk alanlarımızda mevcut parkların bakımı, yeni parkların yapımı, ağaç - çiçek ekimi, çevre düzenlemesi yapmak.	2.950.000,00
H2.2	İlçemizin Sosyal İhtiyaçları, Kültürü ve Estetiği Dikkate Alınarak, Tasarımlar ve	900.000,00

	Parklar Yapmak (Peysaj)		
	F.2.2.1	Büyükşehir belediyesi işbirliği ile Temalı park yapılması	900.000,00
H2.3	Doğaya saygı anlayışıyla, çevre sağlığına önem vererek, çevre bilincini geliştirmek		11.000,00
	F.2.3.1	Yenilenebilir enerji kaynaklarından azami ölçüde yararlanmak	11.000,00
H2.4	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşamaları İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak		4.540.000,00
	F.2.4.1	Çevre temizliği ile ortak kullanım alanlarının temizliğinin yapılması	4.540.000,00
H2.5	Yaşanabilir ve Sağlık Bir Çevre İçin Etkin Denetimler Yapmak		5.000,00
	F.2.5.1	Çevre ve Çevre kaynaklarını kirletici unsur denetim ve analizler yapmak yapmak	5.000,00
H2.6	Çevre Sağlığını Tehdit Eden Etmenlerin Yarattığı Riskleri En Aza İndirmek. (Haşare)		10.000,00
	F.2.6.1	Büyükşehir ile işbirliği içerisinde ilaçlama yapılması	10.000,00
H2.7	Etkin Katı Atık Yönetimi		531.000,00
	F.2.7.1	Atıkların (evsel, ambalaj, pil, yağ, elk-elktronik, lastik, tıbbi vb.) toplama toplanması, bertarafının sağlanması.	531.000,00
H2.8	Etkin Şehir Temizlik Hizmeti Sunmak		2.500.000,00
	F.2.8.1	Hemşehrilerin sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamalarını sağlamak için, etkin bir çöp toplama hizmeti sunmak.	2.500.000,00
SA.3	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK		5.921.000,00
H3.1	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek.		1.100.000,00
	F3.1.1	İlçe sınırlarında spor alanları, sportif faaliyetler, turnuvalar yapmak, halkın ve gençlerin katılımını sağlamak.	1.000.000,00
	F3.1.2	Başarılı sporcuları desteklemek	100.000,00
H3.2	Engelli Vatandaşlarımızın Toplumla Bütünleşmesini Sağlayarak Engelleri Kaldırmak		180.000,00
	F3.2.1	Engellilerin topluma kazandırılması, psikolojik ve fiziksel engellerin kaldırılması amacıyla faaliyetler yürütmek.	180.000,00
H3.3	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek		2.690.000,00
	F3.3.1	Sosyal devlet, sosyal hizmet, sosyal sorumluluk kapsamında maddi, manevi, sosyo-kültürel yardıma ihtiyaç duyan tüm vatandaşlarımıza sosyal yardım uygulamaları yapmak.	2.690.000,00
H3.4	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.		1.111.000,00
	F.3.4.1	Ulusal ve Uluslar arası alanda sosyal - kültürel etkinlikler düzenlenmesi (seminer, çalıştay, konferans, konser, kurs, etkinlik, gezi vb.)	961.000,00
	F.3.4.2	Kültür Sanat Tanıtım Filmi, takvimi Yapımı (kitap ve görsel dökümanlar)	150.000,00
H3.5	İstihdama yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek		390.000,00
	F3.5.1.	Organize Sanayi Bölgelerinde istihdam eksikliği bulunana alanların tespit edilerek, osb ile işbirliği içinde iş garantili "Meslek Edindirme Kursları" düzenlemek, vatandaşlarımızın nitelikli meslek sahibi olmalarını sağlamak.	190.000,00
	F3.5.2	Sarıçam İstihdam Merkezini faaliyete geçirmek	200.000,00
H3.6	Belediyemizin Çalışmalarını Kamuoyuna Duyurmak ve Bilgilendirmek		450.000,00
	F.3.5.1	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin basına, vatandaşlarımıza ve kamuoyuna duyurulmasını sağlamak. (toplantı, ilan, basın açıklaması vb)	250.000,00
	F.3.5.2	Birebir bilgilendirme faaliyetleri yapmak (Hilal Masa vb)	200.000,00
SA.4	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ		6.800.000,00

SAĞLAMAK			
H4.1	Planlar yapmak		900.000,00
	F.4.1.1	Genişleyen sorumluluk alanlarımızda imar planları yapmak	200.000,00
	F.4.1.2	2015 mali yılında yapılması düşünülen hali hazır harita, imar planı uygulamaları ve mahkeme tarafından iptal edilen imar uygulamalarının tekrar yapılması	700.000,00
H4.2	Plana uygun yapılaşmayı sağlamak, plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi ve plana uygun hale getirilmesi		100.000,00
	F.4.2.1	2015 mali yılında harita ve imar uygulamaları haricinde yapılacak jeolojik etütler yapılması	100.000,00
H4.3	Plana uygun olarak Sarıçam'da alt ve üst yapıları yapmak		200.000,00
	F.4.3.1	İlçemizde bulunan yolların, okul ve sağlık ocaklarının bakım ve onarımlarının yapılması	200.000,00
H4.4	Yerinde kentsel dönüşüm yapmak		200.000,00
	F.4.4.1	2015 mali yılında mülkiyeti belediyemize ait olan arsaların değer tespiti ve özel mülkiyetlerin kamulaştırılması	200.000,00
H4.5	Yaşanabilir Bir Kent İçin Yollar ve Kaldırımlar Yapmak		5.400.000,00
	F.4.5.1	Sorumluluk alanlarımızdaki mevcut yol ve kaldırımların bakımı ile yeni yol ve kaldırımlar yapmak	5.400.000,00
SA.5	HALKIMIZIN SİHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK		540.000,00
H5.1	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)		30.000,00
	F.5.1.1	Belediyenin yetkileri çerçevesinde gerekli denetimler, su analizleri yapmak.	30.000,00
H5.2	İlçemizdeki Trafik ve Ulaşımı Sorunları Sağlıklı Hale Getirmek.		100.000,00
	F.5.2.1	Trafik Komisyonunca yapılan değerlendirmelere göre gerekli kavşak vb düzenlemeleri yapmak.	100.000,00
H5.3	Etkin ve Verimli Sağlık Hizmeti Vermek, Halkımızın ve Çalışanlarımızın Sağlığını Korumak ve Yaşatmak		100.000,00
	F.5.3.1	Sağlık kuruluşları ile protokol yaparak ücretsiz kadın ve çocuk evde teşhis hizmeti vermek.	100.000,00
H5.4	Sokak Hayvanlarının Can Güvenliğini Sağlamak		10.000,00
	F.5.4.1	Çevreye tehlike saçan sokak hayvanlarının toplanması ve barınmalarını sağlamak.	10.000,00
H5.5	Cenaze Hizmetlerinin Etkin ve Nitelikli Olmasını Sağlamak		300.000,00
	F.5.5.1	Cenaze nakil, destek hizmetlerinin yapılması	300.000,00
SA.6	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMELİK		160.000,00
H6.1	Kırsal kalkınma faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak		150.000,00
	F.5.1.1	Laboratuvarlarda kullanılan sarf malzemeleri, deney tüpleri, kimyevi ve temini malzeme alımları yapılması	50.000,00
	F.6.1.2	İlaç, hammadde ve tıbbi malzeme bedelleri ile haşereyle mücadelede kullanılacak ilaç ve kimyevi maddeler alımı yapılması	50.000,00
	F.6.1.3	Her cins ve her çeşit hayvan alım, koruma, bakım, bunlara ilişkin ilaç ve tedavi giderlerin yapılması	50.000,00
H6.2	Kırsal kalkınmada başarılı olmuş, iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler ile halkımızla buluşturmak		10.000,00
	F.6.2.1	İlgili kamu kurumları, meslek kuruluşlarıyla birlikte toplantılar düzenlemek	10.000,00
SA.7	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN SANAYİ VE TİCARET FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMELİK		10.000,00
H7.1	Sanayi ve ticari faaliyetleri konusunda iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler bilinçlendirme çalışmaları yapmak		10.000,00
	F.7.1.1	İlgili kamu kurumları, meslek kuruluşlarıyla birlikte toplantılar düzenlemek	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.			
Performans Hedefi	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, insan kaynakları yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.1.1	Hizmet içi eğitime katılım oranı			% 100
F.1.1.2	Düzenlenen etkinlik sayısı			10
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.1.1	Her yıl düzenli olarak tüm personel için belediyede yürütülen iş ve işlemler ile sunulan hizmetlere ilişkin olarak hizmet içi eğitim verilmesi.	100.000,00		100.000,00
F.1.1.2	Sarıçam Belediyesi çalışanı ortak vizyonunu oluşturarak çalışanların kaynaşması, motivasyonu ve birbirini geliştirmesinin sağlanması amacıyla gezi, piknik, spor müsabakası vb. sosyal- kültürel faaliyet düzenlemek.	250.000,00		250.000,00
Ara Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Uluslar arası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	Uluslar arası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.2.1	Uygulanan proje sayısı			1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.2.1	Belediyemizce yararlanılabilecek fonlara ilişkin bir envanter oluşturularak fon kullanımına ilişkin bir projenin takibini yapmak.	50.000,00		50.000,00
Ara Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.			
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.3.1	Evrak sürecinde görevli personelin eğitime katılım oranı			% 100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.3.1	Evrak sürecinin başlangıcından imzalanması, postalanması, dosyalanması ve sürecin sonlandırılmasına kadar olan tüm aşamalarla ilgili (Resmi Yazışma Mevzuatı, Standart Dosya Planı) konularda ilgili personele hizmet içi eğitim verilmesi.	50.000,00		50.000,00
Ara Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.			
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.4.1	Görüş taleplerini cevaplandırma oranı			% 100
F.1.4.2	Dava – Başvuru takip oranı			% 100
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.4.1	Belediye tüzel kişiliğini temsilen akdi gereken her türlü protokol ve benzeri metinleri düzenlemek, düzenlenen protokoller ve birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi.	50.000,00		50.000,00
F.1.4.2	Belediye gelir ve alacakları ile ilgili yargı kurumları ve resmi kurumlar nezdinde gerekli takiplerin yapılması.	300.000,00		300.000,00
Ara Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.			
Performans Hedefi	Destek hizmetlerini ve sosyal imkanları geliştirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.5.1	Taşınır-Tüketim malzemesi alımı, kiralama ve kamulaştırma işleri için yapılan harcama tutarı			8.790.000,00
F.1.5.2	Peyzaj ve çevre düzenlemesi harcama tutarı			500.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.5.1	Belediyenin ihtiyaç duyduğu taşınırların (bilgisayar, makine-teçhizat, iş makinası, taşıt, demirbaş vb) tüketim malzemelerinin (kırtasiye, temizlik, yakıt vb) alımı ile kiralama ve kamulaştırma işlemlerini yapmak.	8.790.000,00		8.790.000,00
F.1.5.2	Yeni belediye hizmet binamızın peyzaj ve çevre düzenlemelerinin yapılması	500.000,00		500.000,00
Ara Toplam		9.290.000,00	0,00	9.290.000,00
Genel Toplam		9.290.000,00	0,00	9.290.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak.			
Performans Hedefi	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanları Etkin Kullanılmasını Sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.6.1	Bilişim amaçlı yapılan harcama tutarı			100.000,00
F.1.6.2	e-uygulamalar için yapılan harcama tutarı			250.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.6.1	Halka bilişim imkanları sunmak (Bilgi evi, ücretsiz wifi mobil belediyecilik, vb.)	100.000,00		100.000,00
F.1.6.2	Elektronik uygulamaların kullanımını sağlamak (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, e-imza, e-posta vb.)	250.000,00		250.000,00
Ara Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Vizyona ulaşmak için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Vizyona ulaşmak için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.7.1	Gelirlerde meydana gelen artış oranı			% 10
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.7.1	Gelirlerin, giderlerin ve borçların takibi, raporlanması, üst yönetimin bilgilendirilmesi. İlgili kurumlara gönderilmesi, yayımlanması.	100.000,00		100.000,00
Ara Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini tesis etmek.			
Performans Hedefi	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini tesis etmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.1.8.1	Danışmanlık hizmet alımı tutarı			50.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.8.1	Kamu iç kontrol standartlarına uyum için hazırlanan eylem planının uygulanması ve kurumsal kapasitenin artırılması için danışmanlık hizmeti alınması.	50.000,00		50.000,00
Ara Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRMAK			
Hedef	Zabıta hizmetlerini etkin ve verimli yürütmek			
Performans Hedefi	Zabıta hizmetlerini etkin ve verimli yürütmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F1.9.1	Zabıta sayısındaki artış oranı			%5
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.9.1	Zabıta güvenlik personeli sayısının ve niteliğinin artırılması	1.080.000,00		1.080.000,00
Ara Toplam		1.080.000,00		1.080.000,00
Genel Toplam		1.080.000,00		1.080.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak			
Performans Hedefi	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.1.1	Yeşillendirme amaçlı yapılan harcama tutarı			2.950.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.1.1	Sorumluluk alanlarımızda mevcut parkların bakımı, yeni parkların yapımı, ağaç - çiçek ekimi, çevre düzenlemesi yapmak.	2.950.000,00	0,00	2.950.000,00
Ara Toplam		2.950.000,00	0,00	2.950.000,00
Genel Toplam		2.950.000,00	0,00	2.950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	İlçemizin Sosyal İhtiyaçları, Kültürü ve Estetiği Dikkate Alınarak, Tasarımlar ve Parklar Yapmak (Peysaj)			
Performans Hedefi	İlçemizin Sosyal İhtiyaçları, Kültürü ve Estetiği Dikkate Alınarak, Tasarımlar ve Parklar Yapmak (Peysaj)			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.2.1	Yapılan park sayısı			1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.2.1	Büyükşehir belediyesi işbirliği ile Temalı park yapılması	900.000,00		900.000,00
Ara Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00
Genel Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Doğaya saygı anlayışıyla, çevre sağlığına önem vererek, çevre bilincini geliştirmek			
Performans Hedefi	Doğaya saygı anlayışıyla, çevre sağlığına önem vererek, çevre bilincini geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.3.1	Harcama tutarı			11.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.3.1	Yenilenebilir enerji kaynaklarından azami ölçüde yararlanmak	11.000,00		11.000,00
Ara Toplam		11.000,00	0,00	11.000,00
Genel Toplam		11.000,00	0,00	11.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak			
Performans Hedefi	Halkımızın Sağlıklı Bir Çevrede Yaşaması İçin Temizlik Hizmetlerinin Düzenli ve Etkin Yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.4.1	Çevre temizliği harcama tutarı			4.540.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.4.1	Çevre temizliği ile ortak kullanım alanlarının temizliğinin yapılması	4.540.000,00	0,00	4.540.000,00
Ara Toplam		4.540.000,00	0,00	4.540.000,00
Genel Toplam		4.540.000,00	0,00	4.540.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Yaşanabilir ve Sağlık Bir Çevre İçin Etkin Denetimler Yapmak			
Performans Hedefi	Yaşanabilir ve Sağlık Bir Çevre İçin Etkin Denetimler Yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.5.1	Analiz için yapılan harcama tutarı			5.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.5.1	Çevre ve Çevre kaynaklarını kirletici unsur denetim ve analizler yapmak	5.000,00	0,00	5.000,00
Ara Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Çevre Sağlığını Tehdit Eden Etmenlerin Yarattığı Risklerin En Aza İndirmek. (Haşare)			
Performans Hedefi	Çevre Sağlığını Tehdit Eden Etmenlerin Yarattığı Risklerin En Aza İndirmek. (Haşare)			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.6.1	İlaçlama giderleri harcama tutarı			10.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.6.1	Büyükşehir ile işbirliği içerisinde ilaçlama yapılması	10.000,00		10.000,00
Ara Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Etkin Katı Atık Yönetimi			
Performans Hedefi	Etkin Katı Atık Yönetimi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.2.7.1	Atık toplama – bertaraf işlemleri harcama tutarı			531.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.2.7.1	Atıkların (evsel, ambalaj, pil, yağ, elk-eltronik, lastik, tıbbi vb.) toplanması, bertarafının sağlanması.	531.000,00	0,00	531.000,00
Ara Toplam		531.000,00	0,00	531.000,00
Genel Toplam		531.000,00	0,00	531.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	YAŞANABİLİR, YEŞİL VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURMAK VE SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK			
Hedef	Etkin Şehir Temizlik Hizmeti Sunmak			
Performans Hedefi	Etkin Şehir Temizlik Hizmeti Sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F2.8.1	Çöp toplama hizmeti harcama tutarı			2.500.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.8.1	Hemşehrilerin sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamalarını sağlamak için, etkin bir çöp toplama hizmeti sunmak.	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Ara Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek.			
Performans Hedefi	İlçemizde Spor Yapmayı Bir Yaşam Biçimi Algısı Haline Getirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.1.1	Düzenlenen etkinlik sayısı			3
F3.1.2	Başarılı sporculara yapılan yardım tutarı			100.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.1.1	İlçe sınırlarında spor alanları, sportif faaliyetler, turnuvalar yapmak, halkın ve gençlerin katılımını sağlamak.	1.000.000,00		1.000.000,00
F3.1.2	Başarılı sporcuları desteklemek	100.000,00		100.000,00
Ara Toplam		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
Genel Toplam		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	Engelli Vatandaşlarımızın Toplumla Bütünleşmesini Sağlayarak Engelleri Kaldırmak			
Performans Hedefi	Engelli Vatandaşlarımızın Toplumla Bütünleşmesini Sağlayarak Engelleri Kaldırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.2.1	Engelsiz yaşam için yapılan harcama tutarı			180.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.2.1	Engellilerin topluma kazandırılması, psikolojik ve fiziksel engellerin kaldırılması amacıyla faaliyetler yürütmek.	180.000,00	0,00	180.000,00
Ara Toplam		180.000,00	0,00	180.000,00
Genel Toplam		180.000,00	0,00	180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek			
Performans Hedefi	Sosyal Refahın ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Yoksul, Muhtaç ve Kimsesizlerin Yaşam Kalitesini Yükseltmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.3.1	Sosyal yardımlar harcama tutarı			690.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.3.1	Sosyal devlet, sosyal hizmet, sosyal sorumluluk kapsamında maddi, manevi, sosyo-kültürel yardıma ihtiyaç duyan tüm vatandaşlarımıza sosyal yardım uygulamaları yapmak.	690.000,00	0,00	690.000,00
Ara Toplam		690.000,00	0,00	690.000,00
Genel Toplam		690.000,00	0,00	690.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.			
Performans Hedefi	İlçemizde Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Bir Şekilde Yürüterek, Sosyal Yaşamın Gelişmesini Sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.3.4.1	Düzenlenen etkinlik sayısı			3
F.3.4.2	Sanatsal etkinlik sayısı			2
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.4.1	Ulusal ve Uluslar arası alanda sosyal - kültürel etkinlikler düzenlenmesi (seminer, çalıştay, konferans, konser, kurs, etkinlik, gezi vb.)	961.000,00		961.000,00
F.3.4.2	Kültür Sanat Tanıtım Filmi, takvimi Yapımı (kitap ve görsel dökümanlar)	150.000,00		150.000,00
Ara Toplam		1.111.000,00	0,00	1.111.000,00
Genel Toplam		1.111.000,00	0,00	1.111.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	İstihdama yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek			
Performans Hedefi	İstihdama yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F3.5.1	Düzenlenen kurs sayısı			5
F3.5.2	İstihdam merkezi harcama tutarı			200.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.5.1	Organize Sanayi Bölgelerinde istihdam eksikliği bulunana alanların tespit edilerek, osb ile işbirliği içinde iş garantili "Meslek Edindirme Kursları" düzenlemek, vatandaşlarımızın nitelikli meslek sahibi olmalarını sağlamak.	190.000,00		190.000,00
F3.5.2	Sarıçam İstihdam Merkezini faaliyete geçirmek	200.000,00		200.000,00
Ara Toplam		390.000,00	0,00	390.000,00
Genel Toplam		390.000,00	0,00	390.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ ANLAYIŞINI BÜTÜN YÖNLERİ İLE YAYGINLAŞTIRMAK, YOKSULLUKLA İSTİHDAM İLE MÜCADELE ETMEK			
Hedef	Belediyemizin Çalışmalarını Kamuoyuna Duyurmak ve Bilgilendirmek			
Performans Hedefi	Belediyemizin Çalışmalarını Kamuoyuna Duyurmak ve Bilgilendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F.3.6.1	Basın faaliyetleri harcama tutarı			250.000,00
F.3.6.2	Hilal masa uygulaması başlatılması			1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.3.6.1	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin basına, vatandaşlarımıza ve kamuoyuna duyurulmasını sağlamak. (toplantı, ilan, basın açıklaması vb)	250.000,00		250.000,00
F.3.6.2	Birebir bilgilendirme faaliyetleri yapmak (Hilal Masa vb)	200.000,00		200.000,00
Ara Toplam		450.000,00	0,00	450.000,00
Genel Toplam		450.000,00	0,00	450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK			
Hedef	Planlar yapmak			
Performans Hedefi	Planlar yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.1.1	İmar planı sayısı			1
F4.1.2	Revize edilen imar planı sayısı			1
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.1.1	Genişleyen sorumluluk alanlarımızda imar planları yapmak	200.000,00		200.000,00
F4.1.2	2015 mali yılında yapılması düşünülen hali hazır harita, imar planı uygulamaları ve makkeme tarafından iptal edilen imar uygulamalarının tekrar yapılması	700.000,00		700.000,00
Ara Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00
Genel Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK			
Hedef	Plana uygun yapılaşmayı sağlamak, plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi ve plana uygun hale getirilmesi			
Performans Hedefi	Plana uygun yapılaşmayı sağlamak, plana uygun olmayan yapıların tespit edilmesi ve plana uygun hale getirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.2.1	Jeolojik etüd sayısı			1
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.2.1	2015 mali yılında harita ve imar uygulamaları haricinde yapılacak jeolojik etütler yapılması	100.000,00		100.000,00
Ara Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK			
Hedef	Plana uygun olarak Sarıçam'da alt ve üst yapıları yapmak			
Performans Hedefi	Plana uygun olarak Sarıçam'da alt ve üst yapıları yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.3.1	Bakım onarım giderleri harcama tutarı			200.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.3.1	İlçemizde bulunan yolların, okul ve sağlık ocaklarının bakım ve onarımlarının yapılması	200.000,00		200.000,00
Ara Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK			
Hedef	Yerinde kentsel dönüşüm yapmak			
Performans Hedefi	Yerinde kentsel dönüşüm yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.4.1	Değer tespiti yapılan arsa sayısı			20
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.4.1	2015 mali yılında mülkiyeti belediyemize ait olan arsaların değer tespiti ve özel mülkiyetlerin kamulaştırılması	200.000,00		200.000,00
Ara Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	DÜZENLİ, SÜRDÜRÜLEBİLİR, PLANLI BİR KENTLEŞMEYİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜMÜ SAĞLAMAK			
Hedef	Yaşanabilir Bir Kent İçin Yollar ve Kaldırımlar Yapmak			
Performans Hedefi	Yaşanabilir Bir Kent İçin Yollar ve Kaldırımlar Yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F4.5.1	Yol-kaldırım işleri harcama tutarı			5.400.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.5.1	Sorumluluk alanlarımızdaki mevcut yol ve kaldırımların bakımı ile yeni yol ve kaldırımlar yapmak	5.400.000,00		5.400.000,00
Ara Toplam		5.400.000,00	0,00	5.400.000,00
Genel Toplam		5.400.000,00	0,00	5.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.			
Hedef	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)			
Performans Hedefi	İlçemizin Düzeni ve Esenliği İçin Etkin Denetimler Yapmak (Halkımızın Güvenli ve Yaşanabilir Bir Çevrede Yaşamaları İçin Gerekli Denetim Yapmak)			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.1.1	Yapılan denetim ve analiz sayısı			50
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.1.1	Belediyenin yetkileri çerçevesinde gerekli denetimler, su analizleri yapmak.	30.000,00		30.000,00
Ara Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.			
Hedef	İlçemizdeki Trafik ve Ulaşımı Sorunları Sağlıklı Hale Getirmek.			
Performans Hedefi	İlçemizdeki Trafik ve Ulaşımı Sorunları Sağlıklı Hale Getirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.2.1	Trafik güvenliği için yapılan harcama tutarı			100.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.2.1	Trafik Komisyonunca yapılan değerlendirmelere göre gerekli kavşak vb düzenlemeleri yapmak.	100.000,00		100.000,00
Ara Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.			
Hedef	Etkin ve Verimli Sağlık Hizmeti Vermek, Halkımızın ve Çalışanlarımızın Sağlığını Korumak ve Yaşatmak			
Performans Hedefi	Etkin ve Verimli Sağlık Hizmeti Vermek, Halkımızın ve Çalışanlarımızın Sağlığını Korumak ve Yaşatmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.3.1	Hizmet verilen hasta sayısı			250
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.3.1	Sağlık kuruluşları ile protokol yaparak ücretsiz kadın ve çocuk evde teşhis hizmeti vermek.	100.000,00		100.000,00
Ara Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.			
Hedef	Sokak Hayvanlarının Can Güvenliğini Sağlamak			
Performans Hedefi	Sokak Hayvanlarının Can Güvenliğini Sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.4.1	Sokak hayvanları için yapılan harcama tutarı			10.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.4.1	Çevreye tehlike saçan sokak hayvanlarının toplanması ve barınmalarını sağlamak.	10.000,00		10.000,00
Ara Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HALKIMIZIN SIHHATLİ, HUZURLU YAŞAM ALANI OLUŞTURMAK.			
Hedef	Cenaze Hizmetlerinin Etkin ve Nitelikli Olmasını Sağlamak			
Performans Hedefi	Cenaze Hizmetlerinin Etkin ve Nitelikli Olmasını Sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F5.5.1	Cenaze işlemleri harcama tutarı			300.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.5.1	Cenaze nakil, destek hizmetlerinin yapılması	300.000,00		300.000,00
Ara Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMELİK			
Hedef	Kırsal kalkınma faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak			
Performans Hedefi	Kırsal kalkınma faaliyetlerini desteklemek, öncülük etmek ve ortak projeler oluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.1.1	Labaratuvar ve sarf malzemeleri için yapılan harcama tutarı			50.000,00
F6.1.2	İlaç ve kimyevi madde harcama tutarı			50.000,00
F6.1.3	Hayvan alım, bakım ve tedavi harcama tutarı			50.000,00
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.1.1	Laboratuvarlarda kullanılan sarf malzemeleri, deney tüpleri, kimyevi ve teminlik malzeme alımları yapılması	50.000,00		50.000,00
F6.1.2	ilaç, hammadde ve tıbbi malzeme bedelleri ile haşereyle mücadelede kullanılacak ilaç ve kimyevi maddeler alımı yapılması	50.000,00		50.000,00
F6.1.3	Her cins ve her çeşit hayvan alım, koruma, bakım, bunlara ilişkin ilaç ve tedavi giderlerin yapılması	50.000,00		50.000,00
Ara Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEMEK			
Hedef	Kırsal kalkınmada başarılı olmuş, iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler ile halkımızla buluşturmak			
Performans Hedefi	Kırsal kalkınmada başarılı olmuş, iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler ile halkımızla buluşturmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F6.2.1	Düzenlenen Toplantı Sayısı			2
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.2.1	İlgili kamu kurumları, meslek kuruluşlarıyla birlikte toplantılar düzenlemek	10.000,00		10.000,00
Ara Toplam		10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		10.000,00		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SARIÇAM'DA SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İÇİN SANAYİ VE TİCARET FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMEK			
Hedef	Sanayi ve ticari faaliyetleri konusunda iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler bilinçlendirme çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	Sanayi ve ticari faaliyetleri konusunda iyi uygulama örneklerini bularak, çalıştay ve seminerler bilinçlendirme çalışmaları yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	2015
F7.1.1	Düzenlenen toplantı sayısı			2
		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.1.1	İlgili kamu kurumları, meslek kuruluşlarıyla birlikte toplantılar düzenlemek	10.000,00		10.000,00
Ara Toplam		10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		10.000,00		10.000,00

GENEL KAYNAK İHTİYAÇLARI

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İdare Adı	T.C. SARIÇAM BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
					(TL)	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar + Yedek Ödenek Toplamı	Genel Toplam	
	1	Personel Giderleri	0,00	11.935.000,00		11.935.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	1.360.000,00		1.360.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.045.000,00	0,00		26.045.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	1.200.000,00		1.200.000,00
	5	Cari Transferler	273.000,00	1.942.000,00		2.215.000,00
	6	Sermaye Giderleri	10.230.000,00	0,00		10.230.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00		
	8	Borç verme	0,00	0,00		
	9	Yedek Ödenek	0,00	5.700.000,00		5.700.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	36.548.000,00	22.137.000,00	0,00	58.685.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı	36.548.000,00	22.137.000,00	0,00	58.685.000,00		