 

**T.C**

**SARIÇAM BELEDİYESİ**

**SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Yaz okulu hizmeti  (İzcilik Kamp ve Faaliyetleri, Hentbol, Basketbol, Futbol, Voleybol, Güreş, Masa Tenis, Jimnastik, Tekvando, Karate, Badminton, Satranç) | 1. İki adet resim 2. Kimlik fotokopisi 3. Sağlık Raporu 4. İkametgâh | 15 Dakika |
| **2** | Eğitim kurumlarının “Spor Faaliyetlerinin” gerçekleştirilmesi hususunda servis imkânı | Dilekçe | 1 Saat |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :** **İkinci Müracaat Yeri :**

İsim : Yakup KÖROĞLU İsim : M. Nimet DALKIR

Unvan : Spor İşleri Müdürü Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı

Adres : SİMER Adres : Sarıçam Belediye Binası

Tel : 0322 341 53 59 Tel : 0322 341 53 59

Faks : 0322 341 41 09 Faks : 0322 341 41 09

E-Posta : sporisleri@saricam.bel.tr E-Posta : mahmutnimetdalkir@saricam.bel.tr