 

# T.C SARIÇAM BELEDİYESİ

**TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Sokak Temizliği Talebi | Telefonla, Turkuaz Masa, Çağrı Merkezi ve ya Dilekçe | 1 Gün |
| **2** | Çöp Konteyner Talebi | Telefonla, Turkuaz Masa, Çağrı Merkezi ve ya Dilekçe | Tespite Müteakip 30 Gün |
| **3** | Atık Pillerin Alınması | Telefonla, Turkuaz Masa, Çağrı Merkezi ve ya Dilekçe | 1 Gün |
| **4** | Geri Dönüşümlü Atıkların Alınması | Telefonla, Turkuaz Masa, Çağrı Merkezi ve ya Dilekçe | 1 Gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri : İkinci Müracaat Yeri :**

İsim : İ.Orkun DAVUTOĞLU İsim : Ragip BEKAROĞLU

Unvan : Temizlik İşleri Müdürü Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı

Adres : Şantiye Binası Adres : Sarıçam Belediye Binası

Tel : 0322 444 72 23 Tel : 0322 341 08 08

Faks : 0322 341 41 09 Faks : 0322 341 4109

E-Posta : orkunibrahimdavutoglu[@saricam.bel.tr](mailto:sükrüadamhasan@saricam.bel.tr) E-Posta :[ragıpbekaroglu@saricam.bel.tr](mailto:ragıpbekaroglu@saricam.bel.tr)